



Košarkarski klub Lastovka Domžale  
Ljubljanska cesta 64, 1230 Domžale  
info@kklastovka.si, www.kklastovka.si

## **Pravilnik o delovanju članov kluba in njegovih zastopnikov**

### **1. člen**

Klubski pravilnik določa pravila, kodeks delovanja ter vrednote za člane, igralce, njihove starše oziroma skrbnike ali zakonite zastopnike ter trenerje KK Lastovka Domžale. Z namenom zagotavljanja pogojev, ki omogočajo igralčev nemoten in ravnotežen razvoj, se v KK Lastovka držimo pravil temeljnih športnih vrednot in fair play-a.

### **Delo z otroci**

### **2. člen**

Otroka ne silimo v šport. Pustimo otroku, da si sam postavlja športne cilje in ga pri tem podpiramo, hkrati pa vztrajamo pri šolski uspešnosti. Spodbujamo ga, da igra po pravilih in v duhu fair play-a. Učimo, da zmaga ni vse, enako cenjeno je sodelovanje in vloženi trud. Poskrbimo, da se otrok počuti kot zmagovalec, če igra pošteno in po svojih najboljših močeh. Nikoli se ne posmehujemo in ne vpijemo na otroka, če napravi napako. Učenje na napakah je del osebnostne rasti. Podpiramo prepoved verbalnih in fizičnih zlorab otrok v športu. Zagovarjamo reševanje konfliktov brez nasilja in sovražnosti.

## Igralci

### 3.člen

Uživaj v igri in daj vedno vse od sebe. Vedno pokaži spoštovanje do trenerja, staršev in drugih igralcev v ekipi. Redno in točno prihajaj na treninge, morebitno zadržanost pa pravočasno sporoči trenerju. Živi zdravo, skrbi za higieno in bodi vzgled drugim. Ne pozabi na svoje šolske obveznosti in dobro izkoriščaj čas izven košarke.

## Starši

### 4.člen

- Bodite zgled otroku s svojimi ravnanji.
- Po svojih močeh pomagajte pri delovanju kluba in bodite vključeni v košarkarski napredek vašega otroka zato bodite na tekočem o dogodkih in aktivnostih.
- Zaželena je redna prisotnost na tekmah vašega otroka, po možnosti navijamo tudi za druge selekcije v klubu in k temu spodbujamo tudi otroka.
- Vedno spodbujajte športno vedenje do vseh igralcev, trenerjev in sodnikov. Navijajte za vašega otroka in ekipo.
- Ne spodbijajte avtoritete trenerja ali sodnikov, med tekmo se trenerja in igralcev ne moti.
- Spodbujajte otroka k prevzemanju odgovornosti za svoja dejanja zato mu predlagajte, da se o morebitnih težavah najprej pogovori s trenerjem. Težave in nesporazumi se lahko rešijo, le v kolikor trener za njih izve.
- Varnost in zdravje sta najpomembnejša, zato priporočamo, da trenerja sprotno obveščate o morebitnih težavah povezanih z otrokom. Če imate kakršnakoli vprašanja se o njih pogovorite s trenerjem.
- Omogočite otroku spoštovanje pravil pravilnika.

## **Trenerji**

### **5.člen**

Trener je s svojim ravnanjem otrokom zgled. Da se lahko igralci pravočasno pripravijo na treninge, mora tudi trener prihajati na trening vsaj 15 minut pred začetkom treninga. Za pravočasno pripravo na tekmo in sprejem gostujoče ekipe mora trener prihajati vsaj 1 uro in 15 minut pred tekmo. Na treningih in tekmah skrbi za varnost igralcev pred poškodbami, Če pride do poškodbe, nudi igralcu prvo pomoč in svetuje pri nadaljnjem okrevanju. Skrbi za redno komunikacijo s starši, še posebej v povezavi z odsotnostnimi otroka s treningov.

## **Treningi in tekme**

### **6.člen**

Pravočasno prihajanje na treninge je eden izmed sestavnih delov treninga. Zato naj igralci prihajajo na trening vsaj 15 minut pred začetkom treninga, da se lahko v miru pripravijo na trening. S tem se tudi omogoči nemoteno delo na treningu. Starši naj za mlajše otroke poskrbijo, da je otrok v primerni športni opremi za trening. V primeru zamude na trening se o tem obvesti trenerja. V času treninga, ko poteka vadbeni proces, se trenerja in igralcev ne moti. Če mora kateri izmed igralcev predčasno zapustiti trening, se o tem obvesti trenerja pred začetkom treninga. Trener je v času treninga zadolžen za otroke in edini, ki odloča o poteku treninga.

Starši so na treningu lahko prisotni samo ob pogoju, da ne motijo vadbene procesa.

Odsotnost igralca s tekme zaradi bolezni ali drugih obveznosti se trenerju sporoči vsaj dan prej, oziroma takoj, ko ste o tem seznanjeni.

Zbor igralcev pred tekmo je namenjen pripravi igralcev na tekmo. V pripravo spadajo preoblačenje, napotki trenerja ter ogrevanje igralcev. Potreben je pravočasni prihod, ki je vsaj 1 uro in 15 minut pred tekmo, da se lahko igralci kvalitetno in v miru pripravijo na tekmo.

Poleg pravočasnega prihoda na zbor igralcev pa je pomembna tudi podoba ekipe, ob prihodu na tekmo, saj igralci predstavljajo klub in kraj od koder prihajajo.

Odnos do inventarja na gostovanjih oziroma pri prevozih v avtobusu naj bo tak kot je v našem klubu. Vsaka škoda, ki bo povzročena namerno, bo poravnana s strani povzročitelja, igralec pa bo disciplinsko obravnavan tudi s strani vodstva kluba.

## **Ravnanje z opremo**

### **7.člen**

Na treningu uporabljeni pripomočki, rekviziti so del klubskega inventarja in vsi, ki jih uporabljajo, morajo poskrbeti, da se z opremo ravna v duhu dobrega gospodarja. Namerno poškodovanje klubske lastnine in opreme ter prostorov v katerih klub gostuje, spada med prekrške pravil kluba in takšno škodo poravna povzročitelj.

## **Prevozi na treninge in tekmovanja**

### **8.člen**

Starši so odgovorni za prevoz otroka na treninge. Na tekmovanja, ki so od Domžal oddaljena več kot 25 km, klub prevzame odgovornost in poskrbi za prevoz na določen kraj.

V primeru prevoza otrok z vozili, ki jih upravljajo člani KK Lastovka in se otroci vključijo v prevoz z vozniki, ki niso njihovi starši, starši teh otrok soglašajo, da jih le-ti lahko prevažajo na njihovo lastno odgovornost.

## Zdravniško zagotovilo

### 9.člen

Vsak igralec mora enkrat letno, najkasneje pa pred pričetkom posamezne sezone, trenerju izročiti zdravniško potrdilo osebnega zdravnika ali potrdilo zdravnika specialista medicine dela in športa, iz katerega je razvidno, da ni zdravstvenih ovir za igranje košarke in da je igralec sposoben prenašati večje napore na treningih in tekmovanjih. Potrdilo ne sme biti starejše od enega leta. Če igralec tega potrdila pravočasno ne zagotovi, ga klub na njegove stroške oziroma na stroške njegovih staršev ali skrbnikov, napoti na pregled k zdravniku specialistu medicine dela in športa.

## Status športnika

### 10.člen

Šolski pravilnik o pridobitvi statusa športnika ponuja šolajočim igralcem nekatere ugodnosti, hkrati pa tudi obveznosti, ki jih mora izpolnjevati, da lahko status pridobi in tudi zadrži.

KK Lastovka bo potrdila za pridobitev takšnega statusa izdajal le za njegov dejanski namen in le igralcu, ki izpolnjuje naslednje klubske kriterije:

- najmanj 85 % mesečna prisotnost na treningih;
- v šolskem letu ne manjka več kot trikrat (3x) iz neopravičenih razlogov (izostanek zaradi večjih poškodb potrdi z zdravniškim potrdilom in trenerja se sprti obvešča o poteku zdravljenja oz. rehabilitacije, ob manjših poškodbah, izostanek samo ob dogovoru s trenerjem);
- nastope na športnih tekmovanjih, ki se jih udeleži za šolo, pravočasno napove trenerju, da jih ta lahko vključi v letni / mesečni / tedenski delovni načrt;
- trenerja sprti obvešča o uspešnosti učnega uspeha in o morebitnih neuspehih;
- spoštuje pravilnik kluba;
- ugodnosti statusa športnika uporablja samo po potrebi in razumno.

Igralec s svojim podpisom in podpisom staršev ali skrbnikov jamči, da bo izpolnjeval te kriterije. V nasprotnem primeru lahko status športnika izgubi, o čemer klub obvesti šolo.

## **Članarina in vadbina**

### **11.člen**

Plačevanje letne članarine je obvezno za vse, ki so vključeni v vadbene programe. Letna članarina se poravna 1-krat letno (ob vpisu). Vsak novo pridružen član, poravna letno članarino.

Vadbina se poravnava mesečno in je namenjena izvajanju programa in vadbe v KK Lastovka Domžale. Višino vadbine za tekočo sezono določi vodstvo kluba. V primeru, da trener ni obveščen o odsotnosti igralca (ne glede na razlog) se plača polna vadbina. V primeru celomesečne upravičene odsotnosti s katero je trener seznanjen, pa se znesek vadbine lahko zmanjša ali pa je igralec plačila vadbine lahko oproščen.

## **Varstvo osebnih podatkov**

### **12.člen**

Upravljavec, obdelovalec oziroma uporabnik, ki pri svojem delu obdeluje oziroma uporablja osebne podatke, mora biti seznanjen in delovati v skladu z Uredbo EU o varstvu osebnih podatkov, Zakonom o varstvu osebnih podatkov, ter s področno zakonodajo, ki ureja posamezno področje njihovega dela.