

Na podlagi 8. in 9. člena Zakona o društvih (Ur. L.RS, št 64-2011 z dne 12.8.2011) je bil na občnem zboru dne 28.7.2016 sprejet sklep o spremembi statuta **Košarkarskega kluba Lastovka** in sicer

STATUT

SPLOŠNE ODLOČBE

1. člen

Košarkarski klub Lastovka (v nadaljnjem besedilu: klub) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki jih veseli udejstvovanje in delo na športnem področju ali so kako drugače povezani z njim.

2. člen

Klub je pravna oseba zasebnega prava. Sedež je v Domžalah, na naslovu Ljubljanska cesta 64, 1234 Domžale.

3. člen

Klub ima svoj znak in žig. Znak kluba je lastovka v krogu. Žig je pravokotne oblike z napisom imena kluba in znakom lastovke v krogu.

4. člen

Klub lahko sodeluje z drugimi organizacijami v Republiki Sloveniji, ki delujejo na področju košarke in prispevajo k njenem razvoju ter njej sorodnih dejavnosti.

Klub lahko samostojno sodeluje ali se včlani v sorodne mednarodne in tuje organizacije, ki imajo podobne namene in cilje.

5. člen

Delo kluba in njegovih organov je javno.

Svoje člane klub obvešča:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov kluba,
- preko sredstev javnega obveščanja,
- s pomočjo informacijske tehnologija,
- širšo javnost, klub obvešča o svojem delu preko sredstev javnega obveščanja,

Za zagotovitev javnosti dela in dajanja točnih informacij o delu kluba je odgovoren predsednik društva.

NAMEN, NALOGE IN CILJI KLUBA

6. člen

Namen kluba je spodbujati košarkarsko dejavnost in tako prispevati k razvoju te panoge in športa nasploh v Republiki Sloveniji, ki ga dosega s tem, da:

- sodeluje z organizacijami in institucijami, ki se profesionalno ali amatersko ukvarjajo s košarko ali športom nasploh,
- si prizadeva za visoko strokovno raven dela kluba,
- se zavzema za spoštovanje etičnih in moralnih načel v svetu športa pri delu kluba,
- spodbuja člane k aktivnemu delu v okviru kluba.

7. člen

Svoj namen in cilje uresničuje klub z izvajanjem naslednjih nalog:

- skrbi za dvig strokovnega znanja svojih članov,
- organizira predavanja, tečaje, svetovanja, posvetovanja, razprave, konference za svoje člane,
- organizira javna predavanja s področja delovanja kluba, katerih cilj je vzpodbujati športno zavest med ljudmi,
- sodeluje pri načrtovanju vzgojno - izobraževalnih programov.

DEJAVNOSTI KLUBA

7. a člen

Klub lahko izvaja tudi pridobitno dejavnost, ki je povezana s cilji in namenom kluba. Pridobitna dejavnost se izvaja skladno s področno zakonodajo. Pridobitne dejavnosti kluba na podlagi SKD so:

- R93.120 dejavnost športnih klubov,
- R93.190 druge športne dejavnosti,
- R93.299 druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas,
- P85.510 izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- N82.300 organizacija razstav, sejmov srečanj,
- G47.640 trgovina na drobno v prodajalnah s športno opremo (promo material),
- N78.200 posredovanje začasne delovne sile (izmenjava igralcev),
- N79.120 dejavnost organizatorjev potovanj (za obiske gostovanj).

ČLANSTVO

8. člen

Član kluba lahko postane vsak, ki se kakorkoli ukvarja ali ga veseli košarka. Članstvo v klubu je prostovoljno. Kdor želi postati član kluba mora upravnemu odboru predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član kluba, se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom kluba in plačal članarino. Član kluba lahko postane pod enakimi pogoji tudi tuj državljan. Klub ima redne in izredne člane.

9. člen

Pravice članov so:

- da volijo in so izvoljeni v organe kluba,
- da sodelujejo pri delu in soodločajo v organih kluba,
- da uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja kluba pri svojem delu,
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem kluba.

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov kluba,
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog kluba,
- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo določi občni zbor,
- da dajejo klubu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog,
- da prenašajo izkušnje in znanje na mlajše člane,
- da varujejo ugled kluba.

10. člen

Članstvo v klubu preneha:

- s prostovoljnim izstopom
- s črtanjem,
- z izključitvijo,
- s smrtjo,

Član prostovoljno izstopi iz kluba, če upravnemu odboru pošlje izjavo o izstopu.

Člana črta iz članstva upravni odbor, če ta kljub opomine ne plača članarine v tekočem obdobju.

O izključitvi člana iz kluba odloča disciplinska komisija s sklepom. Sklep mora biti v skladu z disciplinskim pravilnikom.

ORGANI KLUBA

11. člen

- občni zbor,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor,
- disciplinska komisija.

OBČNI ZBOR

12. člen

Občni zbor je najvišji organ kluba, ki ga sestavljajo vsi člani.

Občni zbor je lahko reden ali izreden. Redni občni zbor sklicuje upravni odbor enkrat letno. Izredni občni zbor pa se skliče po sklepu upravnega odbora ali na željo najmanj (50%) vseh članov kluba. Upravni odbor je dolžan sklicati izredni občni zbor v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. Če upravni odbor izrednega sestanka ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredni občni zbor razpravlja le o zadevi za katero je bil sklican. Pravico do glasovanja in razpravljanja na občnem zboru imajo samo polnoletni člani kluba.

13. člen

O sklicu občnega zbora in predloženim dnevnim redom morajo biti člani kluba seznanjeni najmanj 14 dni pred sklicem.

Občni zbor je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica polnoletnih članov.

Če občni zbor ni sklepčen, se zasedanje preloži za 30 minut. Po poteku tega časa je občni zbor sklepčen, če je prisotnih najmanj 10 članov.

Glasovanje je javno, razen volitve organov, ki so tajne. Vse sklepe tudi spremembe statuta sprejema občni zbor z večino prisotnih članov.

14. člen

Naloge občnega zbora:

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema, spreminja statut in druge akte kluba,
- sprejema program dela kluba,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- voli in razrešuje predsednika, tajnika in blagajnika ter člane upravnega in nadzornega odbora ter disciplinske komisije,
- odloča o višini članarine,

- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega in nadzornega odbora in disciplinske komisije,
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz kluba,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani kluba,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- odloča o ustanavljanju podružnic kluba kot samostojnih poslovnih enot tudi zunaj sedeža kluba. V skladu z ZGD - 1 se podružnice lahko organizirajo kot družbe z omejeno odgovornostjo in predstavljajo povezane osebe z ustanoviteljem,
- sklepa o prenehanju kluba.

Posamezni predlogi za razpravo morajo biti v pisni obliki poslani upravnemu odboru najmanj osem (8) dni pred sklicem občnega zbora.

O delu občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overitelja.

UPRAVNI ODBOR

15. člen

Upravni odbor je izvršilni organ občnega zbora, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema občnima zboroma, po programu in sklepih sprejetih na občnem zboru.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren občnem zboru.

Upravni odbor šteje sedem (7) članov. Sestavljajo ga predsednik ter šest (6) članov.

Upravni odbor se sestaja po potrebi najmanj dvakrat letno.

Mandatna doba članov upravnega odbora je štiri (4) leta.

16. člen

Naloge upravnega odbora so:

- sklicuje občni zbor,
- skrbi za izvrševanje programa dela kluba,
- pripravlja predloge aktov kluba,
- pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje kluba,
- upravlja s premoženjem kluba,
- ustanavlja in ukinja komisije kluba,
- imenuje športnega direktorja kluba,
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih še dodatno naloži občni zbor.

17. člen

Upravni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik upravnega odbora, v njegovi odsotnosti pa eden od drugih članov upravnega odbora.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih.

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije. Naloge, število članov in predsednika komisije imenuje upravni odbor. Člani komisije so lahko le člani kluba. Za svoje delo so odgovorni upravnemu odboru. Izjemoma lahko klub povabi k sodelovanju pri delu komisije zunanje sodelavce.

NADZORNI ODBOR

18. člen

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora in drugih organov društva ter opravlja nadzor nad finančno - materialnim poslovanjem kluba. Nadzorni odbor enkrat letno poroča občnemu zboru, kateremu je tudi odgovoren za svoje delo.

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh (3) članov, ki jih izvoli občni zbor. Člani med seboj izvolijo predsednika. Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih.

Mandatna doba članov nadzornega odbora je štiri (4) leta.

DISCIPLINSKA KOMISIJA

19. člen

Člani disciplinske komisije voli občni zbor za dobo štirih (4) let. Sestavljajo jo trije člani. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Sestajajo se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov kluba.

Disciplinska komisija vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu z disciplinskim pravilnikom.

20. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava komisija so naslednj

- kršitve določb statuta,
- nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v klubu,
- neizvrševanje sklepov organov kluba,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu kluba.

•

21. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom izreče disciplinska komisija so:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga izda disciplinska komisija ima pravico pritožbe na občni zbor, kot drugostopenjski organ.

PRESEDNIK KLUBA

22. člen

Predsednik kluba je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in upravnemu odboru. Predsednik kluba zastopa društvo. V primeru odsotnosti ga nadomešča poslovni sekretar.

Predsednika izvoli občni zbor za dobo štirih (4) let.

POSLOVNI SEKRETAR IN ŠPORTNI DIREKTOR

23. člen

Za upravljanje strokovno - tehničnega in administrativnega dela ter za koordinacijo med organi kluba skrbi poslovni sekretar, ki ga izvoli občni zbor za dobo štirih (4) let. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

Za organizacijo košarkarske dejavnosti v organizacijskem in tekmovalnem smislu skrbi športni direktor kluba, ki ga imenuje upravni odbor društva.

Za svoje delo je športni direktor odgovoren upravnemu odboru. V skladu s tekmovalnimi in drugimi dejavnostmi kluba je športni direktor v času tekmovalne sezone dolžan posredovati pisno poročilo o svojem delu upravnemu odboru enkrat mesečno.

Naloge, obveznosti in pravice športnega direktorja se opredelijo v posebni pogodbi, ki jo na podlagi imenovanja upravnega odbora podpiše predsednik upravnega odbora.

TEHNIČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE KLUBA

24. člen

Viri prihodkov kluba:

- članarina,
- darila, volila,
- dogodek iz dejavnosti kluba in naslova materialnih pravic,
- prispevki sponzorjev,
- javna sredstva,
- drugi viri.

Če klub pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno. Vsaka delitev premoženja kluba med člane je nična.

25. člen

Klub razpolaga s finančnimi sredstvi skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme občni zbor. Na rednem občnem zboru člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

26. člen

Finančne in materialne listine podpisuje poslovni sekretar kluba.

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Poslovni sekretar vodi tudi finančno in materialno poslovanje v skladu s pravilnikom o finančno - materialnem poslovanju v katerem klubu tudi določi način vodenja in izkazovanja podatkov o finančno - materialnem poslovanju društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

27. člen

Delo poslovnega sekretarja je javno.

Vsak član kluba ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje kluba.

Za pomoč pri urejanju finančno - materialnih zadev lahko klub zaposli finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

28. člen

Klub ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last kluba vpisana v knjigo osnovnih sredstev.

Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji na podlagi sklepa upravnega odbora.

Nepremično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa občnega zbora.

29. člen

Klub ima tudi častne člane.

Naziv častnega člana dobi član, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo kluba.

Naziv častnega člana lahko prejme tudi nečlan, ki nima pravico odločanja. Naziv častnega člana podeli občni zbor na predlog upravnega odbora.

30. člen

Klub ima tudi sponzorje. Sponzorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki klubu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah občnega zbora, nimajo pa pravice odločanja.

PRENEHANJE KLUBA

31. člen

Klub preneha:

- po sklepu občnega zbora z večino prisotnih članov,
- po samem zakonu.

V primeru prenehanja kluba preide premoženje kluba Športnemu društvu Lastovka.

Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

Ta statut je bil sprejet na sestanku dne 28.7.2016 in velja takoj. Vse pravilnike društva uskladi občni zbor v roku 1 leta od sprejema tega statuta.